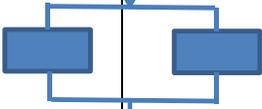
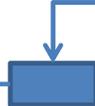


 <b>KEMENTERIAN KOORDINATOR          BIDANG POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN          REPUBLIK INDONESIA</b>	Nomor SOP	OT.01.02-021-022.SA
	Tanggal Pembuatan	Rabu, 14 Februari 2018
	Tanggal Revisi	<input type="checkbox"/> Revisi ke .....
	Tanggal Efektif	Rabu, 02 Mei 2018 <input checked="" type="checkbox"/>
	Disahkan oleh	Staf Ahli Bidang Sumber Daya Alam dan Lingkungan  Asmarni, S.E. NIP. 196503141992032001
<b>Staf Ahli</b>	<b>Judul SOP Makro</b>	<b>Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri</b>
<b>Staf Ahli Bidang Ideologi dan Konstitusi</b>		

<b>Dasar Hukum :</b> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025 2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi Kementerian Negara 3. Peraturan Menko Polhukam Nomor 4 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenko Polhukam 4. Peraturan Menko Polhukam Nomor 3 Tahun 2016 tentang Rencana Strategis Kemenko Polhukam Tahun 2015-2019 5. Peraturan Menko Polhukam Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan SOP AP Kemenko Polhukam	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b> 1. Memiliki kemampuan tentang peraturan perundang-undangan atau kebijakan pemerintah 2. Mempunyai pengetahuan dalam merumuskan isu-isu kebijakan 3. Mampu berkoordinasi dan berkomunikasi dengan baik 4. Memiliki kemampuan analisis dan menyusun laporan dengan baik 5. Mampu mengoperasikan komputer program microsoft office dan internet dengan baik
<b>Keterkaitan :</b> 1. SOP Mikro Penyiapan Pelaksanaan Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri	<b>Peralatan/perlengkapan :</b> 1. Alat Tulis Kantor (ATK), Filing Kabinet, lemari besi 2. Perangkat komputer (komputer, printer, scanner, laptop) 3. Kendaraan roda dua dan empat 4. Telepon, Faksimile, dsb
Bila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan menghambat proses pelaksanaan Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri	<b>Pencatatan dan pendataan :</b> Disimpan dalam data elektronik dan manual

**SOP Makro Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri**

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Menko	Staf Ahli Kemenko Polhukam	Staf Ahli Menteri K/L	Kasubbag TU Staf Ahli	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima arahan dari Staf Ahli untuk melaksanakan Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri					Rencana Kerja	15 Menit	Disposisi/arahan Staf Ahli	
2	Melaksanakan Forum Koordinasi dengan Staf Ahli Kementerian/Lembaga lain untuk memperoleh data dukung sebagai bahan penyusunan rekomendasi ke Menko Polhukam					Disposisi/arahan Staf Ahli	360 Menit	Koordinasi dan komunikasi + data dukung	
3	Menyusun laporan hasil Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri untuk dilaporkan kepada Menko Polhukam					Koordinasi dan komunikasi + data dukung	1 Hari	Laporan rekomendasi	
4	Menerima laporan rekomendasi Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri					Laporan rekomendasi	15 Menit	Laporan rekomendasi Forum Koordinasi Staf Ahli Menteri telah diterima Menko	